

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
5 Oś Priorytetowa: Zatrudnienie, Działanie 05.05. Kształcenie ustawiczne

REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI w projekcie „Akademia Kwalifikacji Cyfrowych”

§1 Definicje

1. **Projekt** – Projekt nr RPPM.05.05.00-22-0106/19 pt. „Akademia Kwalifikacji Cyfrowych” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, 5 Oś Priorytetowa: Zatrudnienie, Działanie 05.05. Kształcenie ustawiczne .
2. **Beneficjent** – J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz z siedzibą w Gdyni, Plac Kaszubski 8 pok. 201, 81-350 Gdynia.
3. **Biuro Projektu** – Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia, czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. **Kandydat na uczestnika projektu** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
5. **Uczestnicy projektu** – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie, został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w projekcie.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie pt. „Akademia Kwalifikacji Cyfrowych” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników/Uczestniczek projektu.
2. Okres realizacji projektu: 01.01-31.12.2020 r.
3. Główny cel projektu: nabyte kompetencje cyfrowe obejmujące wszystkie obszary ramy DIGCOMP na poziomie podstawowym (A) lub średniozaawansowanym (B) i uzyskanie certyfikatu IC3 potwierdzającego kwalifikacje przez min. 85% z 240 osób (144K/96M), które pracują lub zamieszkują na obszarze woj. pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, poprzez udział w wysokiej jakości szkoleniach komputerowych oraz egzaminie i certyfikacji.
4. Wszyscy Uczestnicy projektu zostaną objęci wsparciem w postaci szkoleń w zakresie Technologii Informacyjno-Komunikacyjnych (TIK): szkolenia IC3 (obejmujące wszystkie obszary (5) i kompetencje (21) ramy DIGCOMP na poziomie podstawowym i średniozaawansowanym).

§3 Rekrutacja

1. Do projektu mogą zgłaszać się osoby dorosłe, pracujące lub zamieszkujące na obszarze woj. pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem kompetencji/kwalifikacji z obszaru ICT. Projekt obejmuje wsparciem wyłącznie pracowników sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, jak również pracowników podmiotów ekonomii społecznej/przedsiębiorstw społecznych. Grupę docelową proj. stanowią wyłącznie osoby należące do jednej lub kilku z poniższych grup:
 - osoby w wieku aktywności zawodowej (18 lat i więcej);
 - osoby w wieku 25 lat i więcej (min. 80% UP – 192 osoby) z czego minimum 40% ma niskie kwalifikacje;
 - osoby w wieku 50 lat i więcej (min. 30% UP – 72 osoby);
 - osoby dorosłe z wykształceniem co najwyżej średnim (do poziomu ISCED 3 włącznie na podstawie Międzynarodowej standardowej klasyfikacji edukacji ISCED 2011) – min. 75% UP – 180 osoby.
2. Wsparcie w projekcie skierowane jest do osób wskazujących największą lukę kompetencyjną w obszarze ICT. Wsparcie skierowane jest w dużym stopniu do osób z niskim wykształceniem (co najwyżej ISCED 3), w szczególności po 50r.ż., osób z niepełnosprawnością i kobiet.
3. Chętni będą mieli obowiązek wypełnić dokumenty rekrutacyjne (m.in. formularz zgłoszeniowy, test wiedzy i kompetencji, ankietę rekrutacyjną, oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności, deklarację uczestnictwa, zaświadczenie/oświadczenie o zatrudnieniu, zobowiązanie do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu, osoby z niepełnosprawnością – zaświadczenie/oświadczenie).

RPPM.05.05.00-22-0106/19

Tytuł projektu: „Akademia Kwalifikacji Cyfrowych”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz

Biuro Projektu: Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl, info@jcgroup.pl



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
5 Oś Priorytetowa: Zatrudnienie, Działanie 05.05. Kształcenie ustawiczne

4. Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta (www.jcgroup.pl).
5. Wypełnione dokumenty należy złożyć w biurze projektu, przesłać pocztą tradycyjną bądź mailem lub przekazać na spotkaniu informacyjnym.
6. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa i Rekrutacji w projekcie pt. „Akademia Kwalifikacji Cyfrowych”.
7. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, w terminie 01-08.2020 r. lub do zrekrutowania wymaganej liczby uczestników.
8. Rekrutacja obejmuje diagnozę potrzeb szkoleniowych UP, poprzez wypełnienie testu wiedzy i ankiety z UP. Trener ICT oceni umiejętności komputerowe na podstawie wyników testu (brak/niskie = 10pkt., podstawowe = 5pkt., wyższy poziom = 1pkt.);
9. Dodatkowo premiovane będą:
 - wiek pow. 50 roku życia – 5 pkt.,
 - osoby w wieku 25-50 lat – 3 pkt,
 - pozostałe – 1 pkt,
 - wykształcenie ISCED 1,2 – 5 pkt,
 - wykształcenie ISCED 3 – 3 pkt,
 - wykształcenie ISCED powyżej 3 – 1 pkt.
10. Po weryfikacji formalnej zgłoszeń, za którą odpowiada Kierownik (kwalifikowalność do grupy docelowej oraz kompletność złożonych dokumentów powstanie lista UP (30os./m-c) i rezerwowa (6os.), z której kwalifikowane będą osoby w przypadku rezygnacji UP. W pierwszej kolejności (przy zachowaniu parytetów) będą kwalifikowane kobiety i os. z niepełnosprawnością.
11. Tworzenie list Uczestników Projektu będzie odbywać się oddzielnie w zakresie kobiet i mężczyzn.
12. W przypadku równej liczby pkt decydować będzie kolejność zgłoszeń.
13. W przypadku rezygnacji z danego szkolenia Uczestnika/Uczestniczki zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik/Uczestniczka z listy rezerwowej na dane zajęcia.
14. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji szkolenia w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 80% godzin przewidzianych na całe szkolenie.

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział Uczestników/Uczestniczek w projekcie jest bezpłatny.
2. W ramach Projektu planuje się następujące formy wsparcia:
 - I. SZKOLENIE Z ZAKRESU ICT - POZIOM PODSTAWOWY**
 - 16 grup x 80h szkolenia = 1280h (lekcyjne)
 - średnio 20 spotkań po 4h w trybie dziennym, wieczorowym lub weekendowym
 - Egzamin i certyfikacja. Egzamin zewnętrzny IC3 (Internet and Computing Core Certification), który obejmie 5 obszarów i 21 kompetencji zgodnie z ramami kompetencji informatycznych i informacyjnych DIGICOMP.
 - II. SZKOLENIE Z ZAKRESU ICT - POZIOM ŚREDNIOZAAWANSOWANY**
 - 8 grup x 64h szkolenia = 512h (lekcyjne)
 - średnio 16 spotkań po 4h w trybie dziennym, wieczorowym lub weekendowym
 - Egzamin i certyfikacja. Egzamin zewnętrzny IC3 (Internet and Computing Core Certification), który obejmie 5 obszarów i 21 kompetencji zgodnie z ramami kompetencji informatycznych i informacyjnych DIGICOMP.
3. Poziom szkolenia uzależniony jest od preferencji i wiedzy wyjściowej Uczestnika Projektu. Szkolenia obejmują taki sam zakres merytoryczny ale różnią się długością udzielanego wsparcia potrzebnego do opanowania materiału.

RPPM.05.05.00-22-0106/19

Tytuł projektu: „Akademia Kwalifikacji Cyfrowych”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz

Biuro Projektu: Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl info@jcgroup.pl

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
5 Oś Priorytetowa: Zatrudnienie, Działanie 05.05. Kształcenie ustawiczne

Ostateczny podział na grupy pod względem poziomu zaawansowania, ostateczny zakres szkoleń i formy pracy z UP zostaną dostosowane do wyników pomiaru luki kompetencji UP przeprowadzonego na etapie rekrutacji (test + ankieta).

4. Każdy z Uczestników otrzyma materiały szkoleniowe: teczka, notatnik, długopis, ołówek, gumka, pendrive, podręcznik oraz będzie miał zapewniony catering.
5. Szkolenia zakończą się formalnym wynikiem oceny i walidacji i będą dawać możliwość uzyskania certyfikatu IC3 (nadanie kwalifikacji, Internet and Computing Core Certification). Egzamin obejmie 5 obszarów i 21 kompetencji zgodnie z ramami kompetencji informatycznych i informacyjnych DIGICOMP.
6. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio trenerowi lub Beneficjentowi,
 - otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji (w przypadku pozytywnego zdania egzaminu zewnętrznego)

§5 Obowiązki

1. Udział w prowadzonych zajęciach szkoleniowych w ramach projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzenia swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności.
2. Warunkiem ukończenia szkolenia jest minimum 80% obecność na zajęciach oraz podejście do formalnej oceny i certyfikacji zewnętrznej IC3.
3. Uczestnik projektu ma obowiązek wziąć udział w badaniu przyrostu wiedzy z zakresu wybranego szkolenia, na podstawie testów wewnętrznych przeprowadzonych na poszczególnych etapach szkolenia.
4. Uczestnicy projektu zobowiązani są zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
5. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniu, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych).
6. Uczestnik/Uczestniczka zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników z powodu:
 - rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
7. Skreślenia z listy Uczestników/Uczestniczek projektu dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, jako Uczestnika/Uczestniczkę zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

§6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie Beneficjenta. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
2. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie kandydat na UP, poprzez podpisanie Oświadczenia Uczestnika Projektu, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w Formularzu zgłoszeniowym.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.

RPPM.05.05.00-22-0106/19

Tytuł projektu: „Akademia Kwalifikacji Cyfrowych”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz

Biuro Projektu: Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl info@jcgroup.pl